



Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano
Patrimonio Mondiale dell'Umanità
Bandiera Blu 2007-2014

Comune di Montecorice

Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Affidamento provvisorio servizio comunale di trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, per l'anno scolastico 2017/2018 periodo settembre/ dicembre 2017. – CIG: ZC01FE75A4-

N. 271 del 14.09.2017 Reg. Generale	N. 32 del 14.09.2017 Reg. Servizio
-------------------------------------	------------------------------------

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Che in data 15.06.2017 è scaduto il contratto del servizio trasporti alunni relativo all'anno scolastico 2016/2017 stipulato con la ditta Fly Bus s.a.s.;
- Che occorre procedere all'espletamento di una gara di appalto per l'affidamento del servizio per il successivo anno scolastico 2017/2018;
- Che con delibera di G.C. n. 96 del 13.09.2017, in corso di pubblicazione, è stato conferito il mandato al sottoscritto responsabile dell'area amministrativa di appaltare ex novo il servizio di trasporto alunni per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019, con gara pubblica nel rispetto delle procedure di cui al D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice degli appalti e concessioni";
- Che con tale mandato è stato precisato che la procedura di gara dovrà essere preceduta dalla stima dell'importo annuale del contratto con la verifica della percorrenza chilometrica giornaliera del percorso stabilito;
- Che con la stessa delibera il sottoscritto è stato nominato anche responsabile del procedimento e incaricato per la sottoscrizione del contratto;

Considerato:

- Che il breve tempo trascorso dal mandato ricevuto con delibera di G.C. n. 96 del 13.09.2017 è assolutamente insufficiente per preparare ed espletare tempestivamente la gara di appalto con il conseguente affidamento;
- Dato atto, per quanto sopra, che essendo i tempi per l'espletamento della gara relativa al trasporto scolastico ormai troppo stretti in coincidenza dell'avvio dell'anno scolastico, 14 settembre 2017, e che il relativo il servizio deve essere assolutamente garantito;
- Vista la comunicazione pervenuta al prot. gen. n. 5057 del Comune in data 14.09.2017 da parte della ditta Fly Bus s.a.s. di Catania Gabriele con sede in Montecorice via Roma n.10, con la quale si rende disponibile a continuare il servizio trasporto scolastico alle stesse condizioni contrattuali del precedente contratto scaduto a giugno 2017;
- Considerato che la ditta Fly Bus, aggiudicataria del precedente appalto, ha svolto il servizio con notevole soddisfazione dell'Ente e degli utenti, dimostrando una grandissima disponibilità e dando tutte le garanzie che si rendono indispensabili nell'espletamento di un servizio svolto nei confronti di una utenza particolarmente

delicata quale è quella dei bambini della scuola dell'infanzia e della scuola primaria e secondaria di 1^a grado;

- Rilevata l'opportunità, nelle more dell'espletamento e definizione della nuova gara, assicurare la continuità del servizio in parola, di fondamentale importanza per le istituzioni scolastiche e per le famiglie degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- Ritenuto, a questo punto, necessario e opportuno procedere ad effettuare un affidamento provvisorio del servizio comunale di trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1^o grado, per l'anno scolastico 2017/2018 periodo settembre/dicembre 2017, al fine di non interrompere un pubblico servizio quale quello del trasporto scolastico;
Atteso che dalla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici è conseguita l'attribuzione del CIG: ZC01FE75A4 ;
- Richiamato l'art. 5 comma 3 del Disciplinare di gara per il servizio trasporto scolastico 2016/2017 che recita: " *In deroga al comma che precede, l'appaltatore, su richiesta del Comune, è tenuto a proseguire le prestazioni appaltate, alle medesime condizioni in essere, nella misura strettamente necessaria e comunque per un periodo massimo di sei mesi dalla scadenza, nelle more dell'espletamento del nuovo appalto*".

DETERMINA

Di affidare provvisoriamente e d'urgenza il servizio comunale di trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1^o grado, per l'anno scolastico 2017/2018 per il periodo settembre/dicembre 2017 alla ditta Fly Bus s.a.s. di Gabriele Catania & C. con sede in Montecorice via Roma n.10;

Di imputare la spesa presunta di € 28.000,00, IVA esclusa, al capitolo 1130 del bilancio 2017;
Di decidere di effettuare la gara con evidenza pubblica nel rispetto del decreto legislativo 50 del 18 aprile 2016;

Di prendere come riferimento della base di gara l'importo riferito alle annualità precedenti 2016/2017;

Di stabilire che la durata del nuovo appalto sarà biennale, così come previsto dalla delibera della G.C. n.96 del 13.09.2017;

La presente determina viene inviata, in copia autenticata, al Responsabile dei servizi finanziari ed al Segretario Comunale per l'acquisizione agli atti del loro archivio;

Dispone, altresì, che la presente venga trasmessa alla ditta Fly Bus s.a.s. per gli adempimenti consequenziali ed ai fini dell'accettazione per l'espletamento del servizio.

Della presente determina viene disposta pubblicità all'albo pretorio del Comune per mera pubblicità e notizia.

Il Responsabile del Servizio Area Amm/va

Il Responsabile del Procedimento

(Rag. Luigi Ciongoli)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario, sulla presente determinazione appone, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

Data 14/08/2017RESPONSABILE
Rag. Francesco Volpe**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dispone che la presente determinazione venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio informatico dell'Ente

Montecorice, 14/08/2017RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rag. Luigi Ciongoli**Amministrazione Trasparente**

Si attesta di aver assolto ai seguenti adempimenti:		Tipologia	Identificativo
☐	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Contributi" in quanto atto di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati come da art. 26 c.2 ed art. 27 del D. Lgs 33/2013.	Contributo, sovvenzione, sussidio	n. ____ del ____/____/____
☐	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Incarichi" come indicato all'art. 15, c. 1,2 del d.lgs. 33/2013, contenente l'elenco progressivo degli incarichi (curriculum, compenso, durata, dati relativi ad altri incarichi).	Incarico di consulenza o di collaborazione	n. ____
☒	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi" per assolvimento adempimenti relativi all'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 ed all' art. 37 d. lgs 33/2013. Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.	Lavori, servizi, forniture	n. <u>820</u>

Modulo Provvedimenti

Si attesta di aver assolto ai seguenti adempimenti:		Tipologia	Identificativo
☒	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Provvedimenti" come da art. 23 del D. Lgs 33/2013.	Determina, autorizzazione, concessione ecc.	n. <u>1393</u>