



Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano
Patrimonio Mondiale dell'Umanità
Bandiera Blu 2007-2017

Comune di Montecorice

Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE – AMBIENTE – POLIZIA MUNICIPALE – ECONOMATO – TRASPARENZA

OGGETTO: Adesione alla campagna: "Puliamo il mondo 2017" – Contributo.

N. 277/Reg. Generale

N. 69/Reg. Servizio

L'anno duemiladicassette il giorno diciannove del mese di Settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i Decreti Sindacali n. 154 del 28 febbraio 2013 e n. 160 del 12 Marzo 2013 con i quali sono state attribuite al sottoscritto, ai sensi della normativa vigente in materia, le funzioni di Responsabile della Trasparenza e del Servizio Personale, Ambiente, Polizia Municipale ed Economato;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 20 Aprile 2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017;

Vista la campagna di sensibilizzazione "Puliamo il mondo 2017", iniziativa di volontariato ambientale promossa da Legambiente su tutto il territorio nazionale nei giorni 22, 23 e 24 Settembre 2017;

Considerato che la campagna mira a sviluppare il senso di responsabilità ed il rispetto per il proprio territorio e rappresenta un importante momento di scambio e dialogo tra gli amministratori locali e la comunità che aiuta a rinsaldare il rapporto tra l'ambiente e i cittadini, tra le comunità e gli enti pubblici, tra le scuole e le famiglie;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 90 del 07 Settembre 2017 con la quale si è deliberato di aderire all'iniziativa "Puliamo il mondo 2017", promossa a livello nazionale dal Coordinamento Nazionale Puliamo il Mondo e da Legambiente, con assegnazione al sottoscritto, in qualità di responsabile dell'Ufficio Ambiente/Ecologia, della somma di € 220,00 quale contributo da corrispondere per l'adesione comprensivo della fornitura di 25 kit per bambini e di 5 kit per adulti contenenti materiale necessario per la pulizia oltre che promozionale;

Ritenuto necessario e conveniente procedere alla corresponsione di un contributo alla Fondazione Legambiente Innovazione con sede in Milano – P. Iva n. 05755830964 per l'adesione alla Campagna di volontariato Puliamo il mondo 2017 comprensivo della fornitura di un pacco di pulizia ridotto (25 kit bambino e 5 kit adulto) del costo di € 220,00, comprensivo di spese di spedizione, di cui il 4% da versare a titolo di ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 28, punto 2, DPR n. 600/73;

Vista la legge 190/2012, ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 09 del 31.01.2017, ad oggetto: "Approvazione Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017/2019";

Atteso che il suddetto Piano, all'area di rischio 02 prevede, tra l'altro, l'obbligo di dichiarare ogni qualvolta si prenda una decisione formale di avere verificato il rispetto degli obblighi di astensione per conflitto di interesse;

Visto l'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge L. 190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi). – 1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

Preso atto che il sottoscritto ha reso la propria dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi art. 20, comma 1, del DLgs. dell'08.04.2013 n. 39, pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web comunale";

Visto il regolamento di contabilità;

Visto lo statuto vigente;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L.,

d e t e r m i n a

di impegnare e liquidare la somma di € 220,00 alla Fondazione Legambiente Innovazione di Milano con C.F. e P. Iva 05755830964 quale contributo per l'adesione all'iniziativa di volontariato Puliamo il mondo 2017 che

permetterà di ricevere un pacco ridotto contenente 25 kit di pulizia per bambino e 5 kit di pulizia per adulti da utilizzare in occasione dei giorni 22, 23 e 24 Settembre 2017 per la rimozione dei rifiuti dal territorio comunale; di accreditare la somma sul codice IBAN n. IT79 R 07601 01600 000088160478 considerando, in fase di liquidazione, la ritenuta d'acconto del 4% sull'importo lordo di € 220,00 per un importo netto pari ad € 211,53 ed una ritenuta d'acconto pari ad € 8,46;

di riservarsi di stabilire successivamente le modalità di espletamento del servizio in collaborazione con la società Sviluppo Risorse Ambientali srl e gruppi di volontari nei giorni stabiliti per la manifestazione;

di imputare la somma sul capitolo 1500 del bilancio di previsione 2017.

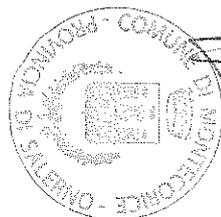
di trasmettere il presente atto di liquidazione al responsabile del servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità, di riscontro ed i controlli amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184, del T.U.E.L.;

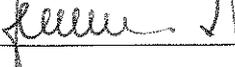
di dare atto che lo scrivente Responsabile è in assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge L. 190/2012;

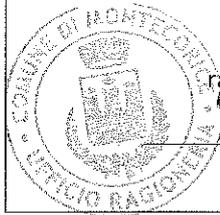
di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

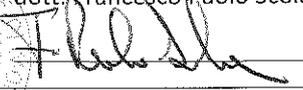
La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

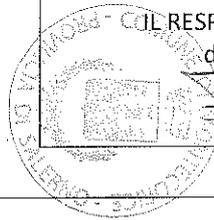
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Francesco Paolo Scola)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile del Servizio finanziario, sulla presente determinazione appone, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria
Data: <u>18/08/2017</u>
IL RESPONSABILE Mag. Francesco Volpe 



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dispone che la presente determinazione venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio informatico dell'Ente
Montecorice, <u>18/08/2017</u>
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO dott. Francesco Paolo Scola 



Amministrazione Trasparente

Si attesta di aver assolto ai seguenti adempimenti:		Tipologia	Identificativo
<input checked="" type="checkbox"/>	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Contributi" in quanto atto di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati come da art. 26 c.2 ed art. 27 del D. Lgs 33/2013.	Contributo, sovvenzione, sussidio	n. <u>156</u> del <u>18/08/2017</u>
<input type="checkbox"/>	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Incarichi" come indicato all'art. 15, c. 1,2 del d.lgs. 33/2013, contenente l'elenco progressivo degli incarichi (curriculum, compenso, durata, dati relativi ad altri incarichi).	Incarico di consulenza o di collaborazione	n. _____
<input type="checkbox"/>	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi" per assolvimento adempimenti relativi all'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 ed all' art. 37 d. lgs 33/2013. Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.	Lavori, servizi, forniture	n. _____

Modulo Provvedimenti

Si attesta di aver assolto ai seguenti adempimenti:		Tipologia	Identificativo
<input checked="" type="checkbox"/>	Inserimento in "Amministrazione Trasparente" sezione "Provvedimenti" come da art. 23 del D. Lgs 33/2013.	Determina, autorizzazione, concessione ecc.	n. <u>1388</u>